



**ОШ „КРАЉ АЛЕКСАНДАР КАРАЂОРЂЕВИЋ„
ПРЊАВОР**

РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ

**(за период од септембра 2018. године
до септембра 2023. године)**

Прњавор 2018. године

Садржај

СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	3
ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ	5
ШКОЛСКИ ПРОСТОР	6
РЕСУРСИ ШКОЛЕ	7
ЉУДСКИ РЕСУРСИ	7
УЧЕНИЦИ	7
НАСТАВНА И ТЕХНИЧКА СРЕДСТВА И ТЕХНИЧКА ОПРЕМА	7
ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА	8
РЕСУРСИ ИЗ ОКРУЖЕЊА	8
КУЛТУРНЕ И ЈАВНЕ УСТАНОВЕ И ПОЈЕДИНЦИ	8
АНАЛИЗА СТАЊА У ШКОЛИ	9
-ВРЕДНОВАЊЕ СТАРОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА-	9
SWOT АНАЛИЗА	14
МИСИЈА ШКОЛЕ	15
ВИЗИЈА ШКОЛЕ	15
ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ	16
ЛИСТА ПОТРЕБА ШКОЛЕ	23
ЛИСТА ПРИОРИТЕТА	24
РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ ЗА НАРЕДНИ ПЕРИОД	25

СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Координатор тима: **Станисав Крстић,**

наставник физичког и здравственог васпитања

- Марија Мијић, директор школе
- Ивана Новаковић, помоћник директора
- Бојана Милинковић, педагог школе
- Снежана Станарчић, професор српског језика
- Бранислав Тарлановић, професор информатике
- Милица Белјић, професор физике
- Марија Илић, професор историје
- Весна Митровић – Мујовић, професор разредне наставе
- Милица Цветиновић, професор разредне наставе
- Исидора Џиновић, члан Ученичког парламента
- Никола Шарчевић, представник локалне заједнице

Полазне основе за израду Развојног плана школе су:

- *Закон о основама система образовања и васпитања*
- *Закон о основном образовању и васпитању*
- *Правилник о стандардима квалитета установе*
- *Извештај о самовредновању рада школе*

НАЗИВ ШКОЛЕ	ОШ „КРАЉ АЛЕКСАНДАР КАРАЂОРЂЕВИЋ“	
АДРЕСА ШКОЛЕ	Прњавор, Војводе Мишића 2	
ТЕЛЕФОН ДИРЕКТОРА	015 282 001	
ТЕЛЕФОН СЕКРЕТАРА	015 282 218	
E –mail АДРЕСА	oska@ptt.rs	
ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА	www.osprnjavor.edu.rs	
ИЗДВОЈЕНА ОДЕЉЕЊА	ИО Рибари	
	ИО Петковица	
БРОЈ УЧЕНИКА	Матична школа	303
	ИО Рибари	189
	ИО Петковица	24
	Укупно	516
БРОЈ ОДЕЉЕЊА	Матична школа	15
	ИО Рибари	9
	ИО Петковица	2
	Укупно	26
БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ	Наставници разредне наставе	13
	Наставници предметне наставе	42
	Стручни сарадник	3
	Библиотекар	1
	Секретар	1
	Административни радници	3
	Вероучитељ	2
	Помоћни радници	15
	Помоћник директора	1
	Директор	1
	УКУПНО	82

СТРАНИ ЈЕЗИЦИ	Енглески језик	први страни језик
	Француски језик	изборни предмет
	Руски језик	изборни предмет
СМЕНЕ	<i>Две смене – први и други циклус;</i> <i>Промена смена на недељу дана</i>	
ДАН ШКОЛЕ	<i>1. јун</i>	

ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ

Место Прњавор налази се на магистралном путу Шабац – Лозница. Повезано је честим аутобуским линијама, што омогућава великом броју запосленог наставног особља као и ученицима путницима да без проблема и благовремено долазе на часове.

Прњавор је једно од многобројних места који сведоче о богатој историји и културној баштини Срба. У Прњавору је подигнута спомен костурница као и спомен - парк жртвама Првог Светског рата и споменик жртвама фашизма.

Прњавор је, поред Београда, једино место у Србији носилац ордена Карађорђевог звезде са мачевима првог реда. Школа је у новембру 2002. године променила назив и сада носи име славног краља Александра Карађорђевића Првог. Дана 27. маја 2003. године школу су посетили принц Александар Карађорђевић, његова супруга принцеза Катарина. Том приликом, принцеза Катарина је итакла да наша школа за њу и династију Карађорђевића има посебан значај.

Године 2003. школа и место су прославили још један значајан јубилеј – 10 година од братимљења са Агиос Матееом, општином и местом на грчком острву Крф, што је било пропраћено значајним културним манифестацијама.

У центру Прњавора, у близини школе налази се и Дом културе у ком се реализује културна и јавна делатност школе, односно разне манифестације као што су прослава Дана школе, прослава Светог Саве, представе и остале школске активности. Такође, у близини школе налазе се и други инфраструктурни објекти (Дом здравља, пошта, банка, ветеринарска амбуланта, станица полиције) што омогућава директну укљученост локалне заједнице у систем образовања и васпитања.

У непосредној близини места налазе се два манастира – у Чокешини и Петковици. Од 2006. године, школа је организатор и домаћин Дечије ликовне колоније која се одвија у манастиру Чокешина на почетку сваке школске године (у октобру).

Интересантан је и податак да је Прњавор на првом месту у Србији по броју високо школованих мештана у односу на број становника, што у великој мери утиче на очекивања родитеља и локалне заједнице у односу на школу као и на саму организацију наставног рада.

ШКОЛСКИ ПРОСТОР

Школа у Прњавору постоји 174 године. Настава се одвија у матичној школи и у издвојеним одељењима, која се налазе у Рибарима и Петковици.

Зграда матичне школе у Прњавору завршена је одмах после Другог Светског рата, а још један помоћни школски објекат, тзв. *мала школска* пет радних просторија, саграђен је 1963. године. Сада у матичној школи у Прњавору постоји осам класичних и пет специјализованих учионица, једна летња учионица, радионица за техничко образовање и велика фискултурна сала као засебан објекат. У фискултурној сали школа организује, осим наставе, и рекреативне активности за заинтересоване грађане и на тај начин остварује додатни приход.

Школа располаже библиотеком са око 14.000 књига. Књижни фонд је распоређен у матичној школи у Прњавору и издвојеном одељењу у Рибарима сразмерно броју ученика и наставника. У Прњавору постоји и лепо уређена читаоница. Погодности библиотеке и читаонице ученици максимално користе.

Школски објекат у издвојеном одељењу у Рибарима удаљен је од матичне школе око 3км. Снабдевен је са шест класичних и четири специјализоване учионице, и има у склопу самог објекта, мању фискултурну салу за физичко васпитање. Школа у Рибарима је осморазредна.

У издвојеном одељењу у Петковици ученици из овог места похађају прва четири разреда. Одељења су комбинована, први, други, трећи и четврти разред. Школску зграду чине две класичне учионице, наставничка канцеларија и једна, нешто мања просторија, у којој рад обавља предшколска установа. Унутар зграде урађен је нов санитарни чвор. Објекат је опремљен новим намештајем а уведено је и централно грејање на чврсто гориво

као у Прњавору и Рибарима. Сва три објекта имају велика школска дворишта са спортским теренима.

РЕСУРСИ ШКОЛЕ

ЉУДСКИ РЕСУРСИ

У школи је запослено 27 наставника са седмим степеном стручне спреме, 9 наставника имају шести степен стручне спреме, док је 1 наставник апсолвент.

Што се тиче разредне наставе, 9 учитеља има седми степен стручне спреме, док 4 учитеља имају шести степен стручне спреме.

Наставници су учествовали на многим семинарима, а скоро сви имају потребан број стручног усавршавања у складу са одлуком Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

УЧЕНИЦИ

Школа има 516 ученика у 26 одељења. У матичној школи је 306 ученика у 15 одељења, у ИО Рибари у 9 одељења има 189 ученика, а у ИО Петковица 24 ученика има у 2 одељења комбинованог типа.

НАСТАВНА И ТЕХНИЧКА СРЕДСТВА И ТЕХНИЧКА ОПРЕМА

Од наставних средстава и техничке опреме школа располаже следећим: рачунари, монитори, лап – топ рачунари, Лед ТВ, видео бим, скенери, штампачи, касетофони и фотокопир апарати.

ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

Школа се финансира буџетским средствима (локална самоуправа Града Шапца, Министарство просвете Републике Србије). Део средстава школа обезбеђује путем реализације објеката, а у последњих пар година школа је почела да укључује родитеље у финансирање путем менторства.

Мото наше школе је:

**НЕ МОЖЕМО БИТИ НАЈБОЉИ У СВЕМУ,
АЛИ СВАКО МОЖЕ БИТИ ДОБАР У НЕЧЕМУ!**

РЕСУРСИ ИЗ ОКРУЖЕЊА

КУЛТУРНЕ И ЈАВНЕ УСТАНОВЕ И ПОЈЕДИНЦИ

Руководство школе је препознало као спољашњи ресурс бројне установе и организација. Намера је да се кроз активности предвиђене Развојним планом, умреже и дају оптималан допринос остварењу стратешких циљева који су постављени као заједнички. То су следеће установе: Град Шабач, Школска управа Ваљево, МЗ Прњавор, МЗ Рибари, МЗ Петковица, Дом здравља Прњавор, Центар за социјални рад, Културни центар, Дом културе Прњавор, Шабачко позориште, Библиотека Шабачка, Народни музеј, Архив, Канцеларија за младе, Школа за примењене уметности Шабач, Манастир Чокешина, Хумано срце Шапца, КУД „Бидо“ из Богатића, пекара „Лека“ Прњавор, медији (ТВ Шабач, ТВ АС. НОВИНСКЕ КУЋЕ „Глас Подриња“ и „Подринске новине“, родитељи.

АНАЛИЗА СТАЊА У ШКОЛИ

-ВРЕДНОВАЊЕ СТАРОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА-

Анализа реализације претходног Развојног плана по областима представљена је у следећим табелама:

Претходни Развојни план је донет на период од три године - од 2015. до 2018. године.

На основу резултата самовредновања и вредновања рада школе закључено је да је потребно унапредити следеће области, подручја вредновања и показатеље:

Редни број	ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ	ПОДРУЧЈЕ ВРЕДНОВАЊА	ПОКАЗАТЕЉ
1.	ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА	Елементи школског програма и годишњег плана рада школе	Временски и садржајно усклађени предмети
2.	НАСТАВА И УЧЕЊЕ	Учење	Начин учења
		Праћење и напредовање ученика	Праћење и оцењивање ученика
3.	ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	Успех ученика	Резултати на завршном испиту
4.	ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	Брига о ученицима	Информисаност ученика и сарадња са другим институцијама
5.	ЕТОС	Безбедност	Безбедност и сигурност ученика у школи
6.	ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ	Руковођење	Информисање и сарадња са родитељима
7.	РЕСУРСИ	Материјално – технички ресурси	Школски простор и опрема

За сваку од области промена наведени су општи и специфични циљеви, као и задаци и активности за њихово остваривање.

У овом извештајном периоду реализовани су следећи задаци:

ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА

<u>Редни број</u>	<u>Задатак</u>	<u>Активност</u>
1.	Израда Развојног плана	Анализа реализације преходног РП Анализа самовредновања Анализа добијених резултата Техничка израда РП

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

<u>Редни број</u>	<u>Задатак</u>	<u>Активност</u>
1.	Организовање појачаног педагошко - инструктивног рада	Планирање педагошко – инструктивног рада Посете часовима према плану педагошко – инструктивног рада Посете часу када постоје индиције да наставник не поштује прописе у свом раду
2.	Организовање угледних часова	Планирање угледних часова тако да се омогући присуство свим заинтересованим наставницима Реализација угледних часова Посета и анализа угледних часова

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

<u>Редни број</u>	<u>Задатак</u>	<u>Активност</u>
1.	<u>Праћење постигнућа ученика наше школе, носилаца диплома „Вук Караџић“</u>	<u>Сарадња са средњим школама</u>

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

<u>Редни број</u>	<u>Задатак</u>	<u>Активност</u>
1.	<u>Доступност образовања деци која отежано напредују</u>	<u>Проширивање броја наставних предмета који ће бити обухваћени ИОП-ом у складу са потребама ученика</u>

ЕТОС

<u>Редни број</u>	<u>Задатак</u>	<u>Активност</u>
1.	<u>Укључивање у пројекте</u>	<u>Израда и аплицирање пројекта</u>

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА И РУКОВОЂЕЊЕ

<u>Редни број</u>	<u>Задатак</u>	<u>Активност</u>
1.	<u>Равномернија подела задужења</u>	<u>Израда задужења у претходној години</u> <u>Индивидуални разговори директора са запосленима</u> <u>Израда задужења за следећу школску годину према афинитетима и компетенцијама наставника</u>

РЕСУРСИ

<u>Редни број</u>	<u>Задатак</u>	<u>Активност</u>
1.	<u>Школа организује активности које превзилазе садржаје различитих наставних предмета ради остварења циљева образовања и вапитања</u>	<u>Традиционално орагнизовање Дечије ликовне колоније у манастиру Чокешина (и Петковица)</u> <u>Традиционално организовање посете и учешћа у манифестацији Краљеви дани у Пожаревцу</u> <u>Организовање спортских активности на нивоу града</u>
2.	<u>Наставници се континуирано усавршавају, у складу са законском регулативом</u>	<u>Наставници се стручно усавршавају у складу са правилником</u>

SWOT АНАЛИЗА

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
<p>Школска документа су донета у складу са законом, а годишњи план омогућава остварење свих циљева образовања и васпитања.</p> <p>Ученици на часу стичу знања</p> <p>У школи функционише систем за вредновање квалитета рада.</p> <p>Лидерско деловање директора омогућава развој школе.</p> <p>Школа учествује и остварује успехе на такмичењима из ваннаставних активности. – Дечија ликовна колонија, Карневалска група.</p>	<p>У настави су недовољно заступљени принципи активног учења и савремене методе рада. Ученици не користе довољно расположиве изворе знања.</p> <p>Постигнућа на завршном испиту су испод нивоа просека Републике.</p> <p>Мере безбедности у школи нису на задовољавајућем нивоу. Иако су норме понашања прописане, њихова примена није увек доследна.</p> <p>Нема посебне, одговарајуће просторије за индивидуалне разговоре са родитељима..</p> <p>Недовољно наставних средстава за квалитетну наставу.</p> <p>Непостојање кабинета за физику.</p>
МОГУЋНОСТИ	ПРЕПРЕКЕ
<p>Спремност локалне заједнице да се укључе у живот школе.</p> <p>Праћење конкурса и аплицирање.</p> <p>Стимулисање запослених и ученика за масовније укључивање у такмичења.</p> <p>Оперативнија употреба и коришћење сајта школе.</p>	<p>Недовољна материјална средства у виду ресурса у циљу подизања квалитета наставе.</p> <p>Реализација ваннаставних активности је ограничена превозом ученика.</p> <p>Велики број наставника ради у више школа што се одражава на наставу.</p> <p>Недостатак просторије за родитеље.</p> <p>Недовољно педагошког образовања родитеља.</p>

МИСИЈА ШКОЛЕ

Мисија наше школе је да подстичемо професионални и лични развој наставника и ученика кроз одговорност и флексибилност према раду и да негујемо дух школе, као и поштовање, толеранцију и сарадничке односе међу ученицима, наставницима и родитељима.

ВИЗИЈА ШКОЛЕ

Желимо да постанемо школа која припрема ученике за квалитетнији живот у савременом друштву уз коришћење нових облика рада у циљу стицања знања на један интересантнији и креативнији начин.

Желимо да наша школа постане место које ће ученици радо посећивати, а сама настава ће бити мотивишућа и инспиративна.

Демократски односи, подстицање толеранције, а пре свега духа заједништва је такође визија наше школе као неопходног предуслова за развој потенцијала свих учесника образовно – васпитног процеса.

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

Тим за самовредновање је у школској 2017/2018. години вредновао рад школе у свих седам области квалитета. На основу тих података и евалуације претходног Развојног плана, стручни актив за развојно планирање дефинисао је јаке и слабе стране.

ОБЛАСТ 1 – ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА

Ниво остварености 3 (три)

ЈАКЕ СТРАНЕ	<ul style="list-style-type: none">- Школски програм је сачињен на основу наставног плана и програма.- У годишњим плановима наставних предмета наведени су циљеви учења по разредима- У оперативним/месечним плановима наставника наведено је којим садржајима ће се остварити циљеви учења предмета у датом разреду- У ГП су наведене одговорности, динамика и начин реализације Програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања <p>Школски програм је донет у септембру 2017. године и садржи све елементе предвиђене законом.</p>
СЛАБЕ СТРАНЕ	<p>Слабости на којима треба радити у наредном периоду:</p> <ul style="list-style-type: none">- Непотпуна усклађеност садржаја програма наставних предмета у оквиру сваког разреда.- Временска несуклађеност програма наставних предмета у оквиру сваког разреда.- Факултативни програми и план ваннаставних активности сачињени су на основу интересовања ученика и постојећих ресурса

ОБЛАСТ 2 – НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Ниво остварености 3 (три)

ЈАКЕ СТРАНЕ	<p>Наставник јасно истиче циљеве учења.</p> <p>Наставник даје упутства и објашњења која су јасна ученицима.</p> <p>Наставник истиче кључне појмове које ученици треба да науче.</p> <p>Наставник проверава да ли су постигнути циљеви часа.</p> <p>Наставник оцењује у складу са Правилником о оцењивању ученика.</p> <p>Наставник испољава емпатију према ученицима.</p> <p>Наставник адекватно реагује на међусобно неуважавање ученика.</p> <p>Наставник даје ученицима могућност да постављају питања, дискутују и коментаришу у вези са предметом учења на часу.</p>
СЛАБЕ СТРАНЕ	<p>Наставници неуче у довољној мери ученике како да користе различите начине/приступе за решавање задатака/проблема.</p> <p>Наставнице уче довољно ученике како да у процесу учења повезују садржаје из различитих области.</p> <p>Наставнице прилагођавају континуирано наставни материјал индивидуалним потребама ученика.</p> <p>Ученици не могу у свакој ситуацији да процене свој напредак.</p> <p>Наставници не користе довољно различите поступке за мотивисање ученика.</p> <p>Наставницекада неефикасно користе време на часу.</p> <p>Наставници повремено не успостављају дисциплину на часовима на конструктиван начин.</p> <p>Наставници недовољно функционално користе постојећа наставна средства</p>

ОБЛАСТ 3 – ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Ниво остварености 3 (три)

<p>ЈАКЕ СТРАНЕ</p>	<p>Резултати на завршном испиту/матури показују да је остварен основни ниво образовних стандарда</p> <p>Ученици који су укључени у додатни рад показују напредак у складу са постављеним циљевима</p>
<p>СЛАБЕ СТРАНЕ</p>	<p>Ученици којима је потребна додатна подршка у образовању не остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима</p> <p>Резултати ученика на завршном /матурском/националном испиту показују да школа није остварила резултате на нивоу просека Републике</p> <p>Ученици за које је сачињен ИОП не остварују напредак у складу са циљевима постављеним у плану</p>

ОБЛАСТ4 – ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Ниво остварености 3 (три)

ЈАКЕ СТРАНЕ	<p>Понуда ваннаставних активности у школи је у функцији задовољавања различитих потреба и интересовања ученика</p> <p>Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група</p>
СЛАБЕ СТРАНЕ	<p>Ученици не сматрају да се у школи довољно промовишу здрави стилови живота.</p> <p>Ученици сматрају да у школи не добијају довољно помоћи око избора средње школе и будућег занимања.</p> <p>Потребно је донети веће мере подршке на основу анализе успеха ученика.</p>

ОБЛАСТ5 – ЕТОС

Ниво остварености 3 (три)

ЈАКЕ СТРАНЕ	У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља У школи је организована сарадња руководећих, стручних и саветодавних тела
СЛАБЕ СТРАНЕ	Слабе стране ове области су: Школски простор није прилагођен потребама деце са сметњама у развоју. За индивидуалне разговоре наставника са ученицима и родитељима нема посебне одговарајуће просторије. Ученици сматрају да се недовољно награђују за постигнуте резултате на такмичењима Организовати различите школске активности за ученике у којима свако може имати прилику да постигне резултат/успех. Организовати превентивне активности које доприносе безбедности у школској заједници

ОБЛАСТ6 – ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ

Ниво остварености 3 (три)

ЈАКЕ СТРАНЕ	<p>Директор организује несметано одвијање рада у школи.</p> <p>Директор учествује у раду стручних тимова Стручни сарадници остварују педагошко-инструктивни рад у школи у складу са планом рада и потребама школе.</p> <p>Тим за самовредновање континуирано остварује самовредновање рада школе у складу са прописима и потребама.</p>
СЛАБЕ СТРАНЕ	<p>Појачати подстицајнију атмосферу за рад, правилнију расподелу задужења.</p> <p>Појачати систем правовременог информисања запослених и родитеља о важним питањима за живот и рад школе.</p>

ОБЛАСТ 7 –РЕСУРСИ

Ниво остварености 3 (три)

ЈАКЕ СТРАНЕ	<p>Запослени се стручно усавршавају у складу са годишњим планом стручног усавршавања и могућностима школе</p> <p>Наставници и стручне службе у оквиру стручних органа сарађују у складу са потребама за унапређивање наставе и учења</p>
СЛАБЕ СТРАНЕ	<p>Школа у своје активности треба да укључи волонтере.</p> <p>Школу је потребно опремити додатним наставним средствима за реализацију квалитетне наставе.</p> <p>Неопходна је већа примена новостечених знања из области у којима су сенаставници усавршавали</p> <p>Обезбедити да школа буде физички безбедно место за све.</p> <p>Потребно је обезбедити боље здравствено-хигијенске услове.</p>

ЛИСТА ПОТРЕБА ШКОЛЕ

На основу података добијених од представника ученика, родитеља, учитеља, наставника и извештаја екстерне евалуације, тим за самовредновање и стручни актив за развојно планирање су сачинили листу потреба школе:

- Постизање оперативности свих школских докумената ослањајући се на тимски рад
- Подизање квалитета наставе на виши ниво поштовањем принципа активног учења и увођењем савремених метода рада
- Интезивирање часова припремне наставе за завршни испит
- Побољшање успеха ученика на завршном испиту
- Мотивисање ученика за учење и коришћења свих расположивих извора знања
- Мотивисање ученика за присуствовање часовима допунске наставе
- Мотивисање ученика за веће ангажовање на ваннаставним активностима
- Упућивање ученика у технике учења
- Едукација родитеља укључивањем у живот и рад школе
- Рад на међусобном уважавању свих школских актера и ненасилном решавању конфликта
- Увести безбедносне камере у дворишту матичној школи
- Уређење дворишта у свим школским јединицама
- Опремање школског простора намештајем и потребним наставним средствима
- Функционалније коришћење постојећих наставних средстава у настави
- Обезбеђен простор за индивидуалне разговоре са родитељима

ЛИСТА ПРИОРИТЕТА

Стручни актив за развојно планирање и Тим за самовредновање квалитета рада школе су детаљно анализирали потребе и уочили високу мотивисаност једног дела колектива да се направи квалитетан скок у наредном периоду. Из тих разлога је одлучено да планирањем покријемо све излистане потребе. Настојаће се да се развојни циљеви формулишу и разраде тако да се њиховом реализацијом покрију **свих седам области квалитета рада школе.**

РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ ЗА НАРЕДНИ ПЕРИОД

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА

Развојни циљ 1: Садржајно и временски ускладити програме наставних предмета у оквиру сваког разреда

Очекивана промена:

Школска документа су унапређена и међусобно усклађена

Критеријум успеха:

- 90% програма наставних предмета су међусобно садржајно и временски усклађени у оквиру сваког разреда

Развојни циљ 1. Садржајно и временски ускладити програме наставних предмета у оквиру сваког разреда							
Задаци		Критеријум успеха за задатак	Активности	Период реализације	Носиоци активности	Одговорна особа	Евалуација
1.	Израда Развојног плана	Усвојен Развојен план у складу са прописима	- анализа реализације претходног РП - анализа самовредновања - анализа добијених резултата - израда нацрта Развојног плана - техничка	Јануар – септембар 2018. године	Стручни актив за развојно планирање	Директор школе Координатор актива за развојно планирање	Развојни план Записници са седница Актива

			израда коначног документа у електронској форми - анексирање документа према потреби				
2.	Израда тематских и оперативних планова наставника	Садржајно и временски усклађени програми	- анализа претходних планова - подела задужења по стручним већима - техничка израда – анексирање докумената према потреби	Јануар – август 2019. године	Стручна већа	Руководиоци стручних већа	Планови наставника

Развојни циљ 2: **Факултативни програми и план ваннаставних активности сачињени су на основу интересовања ученика**

Очекивана промена:

Факултативни програми одговарају интересовањима ученика

Критеријум успеха:

- 80% ученика су задовољни избором ваннаставних активности

Развојни циљ 2.

Факултативни програми и план ваннаставних активности сачињени су на основу интересовања ученика

Задаци		Критеријум успеха за задатак	Активности	Период реализације	Носиоци активности	Одговорна особа	Евалуација
1.	Обезбедити већи степен партиципације ученика у избору ваннаставних активности	Ваннаставне активности су у складу са интересовањима ученика	- прикупљање и обрада информација - развој потенцијално применљивих решења - избор најбољег решења	Током школске године	Педагог, Психолог, Одељенске старешине	Директор школе	Педагошка евиденција и документација

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 1: Подизање квалитета наставе повећањем нивоа компетентности наставника увођењем нових садржаја и метода рада

Очекивана промена:

Већи степен задовољства свих актера и бољи резултати

Критеријум успеха:

- бар једном посећен час код 100% запослених у току школске године и дата препорука за даљи рад
- 80% запослених дате препоруке интегрише у свој рад
- 80% наставника примењује искуство са других угледних часова на својим часовима
- 80% ученика је мотивисано за рад на часовима, а нарочито ученици који раде по ИОП-у

Развојни циљ 1: Подизање квалитета наставе повећањем нивоа компетентности наставника увођењем нових садржаја и метода рада

	Задаци	Критеријум успеха за задатак	Активности	Период реализације	Носиоци активности	Одговорна особа	Евалуација
1.	Организовање појачаног педагошко - инструктивног рада	- бар једном посећен час код 100% запослених у току школске године и дата препорука за даљи рад - 80% запослених дате препоруке интегрише у свој рад	- планирање педагошко - инструктивног рада - посета часовима према годишњем плану - посета часовима нових колега - посета часова наставника код кога су уочени проблеми у реализацији наставе - годишња анализа педагошко – инструктивног рада (извештај)	Током школске године	Директор, Педагог	Директор школе	Педагошка евиденција и документација - евиденција у Дневнику образовно-васпитног рада -Протокол и извештај о посећеним часовима

2.	Коришћење искуства са угледних часова у циљу стручног усавршавања на нивоу школе	Коришћење иновација у раду (на часовима)	<ul style="list-style-type: none"> - планирање на састанцима Стручних већа - израда припреме за час са иновацијама - примена иновација у настави 	Током школске године	Чланови Стручних већа, Учитељи, Наставници	Директор, Стручни сарадници	Педагошка евиденција и документација
3.	Развијање мотивације ученика за успешније учење	Већина ученика је мотивисана за рад на часовима	<ul style="list-style-type: none"> - коришћење различитих метода и техника у раду на часовима - примена различитих дидактичких материјала за рад на часовима, анрочито са ученицима који раде по ИОП-у -организовање педагошко – психолошких радионица за успешно учење - упућивање ученика на саветодавни рад код 	Током школске године	Учитељи, Наставници Педагог, Психолог,	Директор, Стручни сарадници	Презентација

			педагога и психолога у случају погоршања успеха ученика				
4.	Унапредити поступке вредновања тако да су у функцији даљег учења	Већина ученика зна да процени свој напредак	- давање детаљне повратне информација ученицима и показивање како да процене свој напредак	Током школске године	Учитељи, Наставници	Стручни сарадници	Педагошка свеска

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Развојни циљ 1. Побољшати допринос школе успеху ученика на завршном испиту и на такмичењима

Очекивана промена:

Бољи резултати на завршном испиту и на такмичењима

Критеријум успеха:

-15 % бољи резултати на завршном испиту у односу на школску 2017/2018. годину

- број награђених ученика већи за 5% у односу на претходну школску годину почев од 2018/2019. године

Развојни циљ 1. Побољшати допринос школе успеху ученика на завршном испиту и на такмичењима							
Задаци	Критеријум успеха за задатак	Активности	Период реализације	Носиоци активности	Одговорна особа	Евалуација	
1.	Донети мере унапређивања образовно – васпитног рада на основу резултата на завршном испиту	20 % бољи резултати на завршном испиту за четири године (2021/2022.)	- анализа резултата завршног испита - стручна већа за области предмета одређују програмске садржаје које је неопходно вежбати да би	Април, мај сваке школске године почев од 2018/2019. године	Наставници	Педагог	Извештај о резултатима пробног испита и предлог мера за унапређење завршног испита

			<p>се остварили стандарди на свим нивоима</p> <ul style="list-style-type: none"> - предлог по Стручним већима мера за унапређење завршног испита - презентација резултата и плана на наставничком већу - реализација планираних активности - организација припремне наставе 				
2.	Побољшање резултата на такмичењима	Број награђених ученика на крају школске 2022/2023. године је за 20% већи него 2017/2018. годину	-организовање додатне наставе у складу са интересовањима и могућностима ученика	Током школске године	Наставници	Педагог	Извештај

Развојни циљ 2: Повећати успешност и смањити осипање ученика усмереним деловањем школе

Очекивана промена:

Смањење броја ученика који не долазе на наставу и који понављају разред

Критеријум успеха:

- 99 % ученика завршава основну школу

Развојни циљ 2. Повећати успешност и смањити осипање ученика усмереним деловањем школе

	Задаци	Критеријум успеха за задатак	Активности	Период реализације	Носиоци активности	Одговорна особа	Евалуација
1.	Обезбедити услове да што већи број ученика стекне основно образовање	<p>У школи постоји план активности којима ће се предупредити смањење осипања ученика</p> <p>- бар 80% ученика из социјално угрожених породица снабдевено је је гардеробом и школским прибором</p> <p>- бар 20% ученика помаже својим друговима из разреда</p>	<p>Израдити план активности који садржи све циљеве, задатке и активности</p> <p>Организовати акцију прикупљања ствари бар једном у току школске године за социјално угрожене ученике</p>	<p>На почетку школске године</p> <p>За Нову годину</p>	<p>Директор школе, Педагошки колегијум</p> <p>Стручни сарадник, Тимови за Црвени крст и социјалну заштиту</p>	Директор школе	Годишњи извештај о раду школе

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Развојни циљ 1 – Унапредити лични, социјални и професионални развој ученика кроз квалитетну понуду ваннаставних активности

Очекивана промена:

Ученици се масовније укључују у ваннаставне активности које су сами предлагали и постижу боље резултате на такмичењима и смотрама

Критеријум успеха :

- испитане потребе 90% ученика старијих разреда за врстом ваннаставних активности
- за 20% повећан број ученика који учествују у ваннаставним активностима

Развојни циљ 1. Ученици се масовније укључују у ваннаставне активности које су сами предлагали и постижу боље резултате на такмичењима и смотрима

	Задаци	Критеријум успеха за задатак	Активности	Период реализације	Носиоци активности	Одговорна особа	Евалуација
1.	Ваннаставне активности су усаглашене са интересовањима и потребама ученика и резултати који се постижу на смотрима и такмичењима су бољи	Испитане потребе 90% ученика старијих разреда за врстом ваннаставних активности За 20% повећан број ученика који учествују у ваннаставним активностима	Испитивање потреба старијих ученика о избору садржаја ваннаставних активности Информисање Наставничког већа о предлозима ученика Имплементација предлога ученика у Годишњи план рада	Током школске године	Директор, помоћник директора, одељењске старешине	Помоћник директора	Годишњи план рада школе

Развојни циљ 2. Развијање инклузивне праксе

Очекивана промена:

Школа има инклузивну праксу

Критеријум успеха:

- Број ИОП-а адекватан исказаним способностима ученика

Развојни циљ 1. Ученици се масовније укључују у ваннаставне активности које су сами предлагали и постижу боље резултате на такмичењима и смотрима

Задаци		Критеријум успеха за задатак	Активности	Период реализације	Носиоци активности	Одговорна особа	Евалуација
1.	Доступност образовања деци која отежано напредују	Број предмета обухваћен ИОП-ом је проширен на све предмете који се полагају на завршном испиту - 70% ученика који раде по ИОПу укључено је у ваннаставне активности до 2022/2023. године	Проширивање броја предмета који ће бити обухваћени ИОП-ом у складу са потребама ученика	Од 2018/2019 - 2022/2023. Од 2018/2019- 2022/2023.	Тим за инклузију, стручни сарадници, наставници	Директор школе	ИОП Извештаји

Развојни циљ 3: Континуирана сарадња са здравственом службом

Очекивана промена:

Ученици правилније држе тело

Критеријум успеха:

- Прегледано најмање 90% ученика млађих разреда

Развојни циљ 1. Континуирана сарадња са здравственом службом

Задаци		Критеријум успеха за задатак	Активности	Период реализације	Носиоци активности	Одговорна особа	Евалуација
1.	Утврђивање учесталости деформитета коштаног зглобног система код деце од првог до четвртог разреда	-Прегледано најмање 90% ученика млађих разреда	Сарадња са Домом здравља Организовање ванредних прегледа Организовање едукативних предавања Корективна физичка активност	Током школске године	Директор, одељенске старешине, стручни сарадници, здравствени радници	Директор школе	Годишњи извештај

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ЕТОС

Развојни циљ 1: Повећати углед и улогу школе у локалној заједници

Очекивана промена:

Задовољавајућа комуникација са позиција школе, породице и локалне заједнице

Критеријум успеха:

- 85% родитеља задовољно сарадњом са школом

Развојни циљ 1. Повећати углед и улогу школе у локалној заједници						
Задаци	Критеријум успеха за задатак	Активности	Период реализације	Носиоци активности	Одговорна особа	Евалуација
1. Укључивање родитеља у живот и рад школе кроз различите облике сарадње и оснаживање партнерских односа школе и родитеља	90% родитеља задовољно сарадњом са школом	Израда годишњег плана сарадње Полугодишње испитивање степена задовољства родитеља у конкретне активности предвиђене планом – прославе, трибине,	Током школске године	Тим за сарадњу са родитељима	Директор школе	Годишњи план рада Тима и извештај о раду

			родитељске састанке, округле столове и сл.)				
2.	Укључивање школе у пројекте	Школа аплицира бар за један пројекат годишње	Праћење конкурса Одабир конкурса Израда пројекта Аплицирање		Директор школе, Тим за пројекте	Директор школе	Пројектна документација
3.	Направити план сарадње и умрежавања са другим школама	Реализација неке културне активности најмање једном у току полугодишта Реализација предавања за децу и родитеље бар једном у току полугодишта Реализација спортског турнира бар једном у току полугодишта.	Школа сарађује са различитим институцијама – Дом културе у Прњавору, Културни центар, Центар за социјални рад Сарадња са Заводом за заштиту здравља Организовање спортских турнира на нивоу града	Током школске године	Тим за културну и јавну делатност школе, Школски педагог	Директор школе	Извештај Тима

Развојни циљ 2: Обезбеђивање задовољавајућег нивоа безбедности у школи

Очекивана промена:

Школа је безбедна средина за ученике

Критеријум успеха:

-90% родитеља задовољно степеном безбедности деце у школи

Развојни циљ 2. Обезбеђивање задовољавајућег нивоа безбедности у школи

Задаци	Критеријум успеха за задатак	Активности	Период реализације	Носиоци активности	Одговорна особа	Евалуација
1. Аплицирати за пројекат „Школа без насиља“	Пројекат се имплементира према годишњем плану	Израда Годишњег плана Упознавање интеесних група са садржајем Протокола за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања Анкета о учесталости вршњачког насиља Сагледавање резултата	Током школске године	Директор школе, Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	Директор школе	Извештај о раду тима са заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

ОБЛАСТ 6 – ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ

Развојни циљ 1. **Повећање степена задовољства свих учесника о-в система организацијом рада школе и рукођењем**

Очекивана промена:

Задовољство свих актера организацијом рада и рукођењем

Критеријум успеха:

- 80 % запослених и родитеља задовољни је задовољно организацијом и рукођењем

Развојни циљ 1. Задовољство свих актера организацијом рада и рукођењем

Задаци	Критеријум успеха за задатак	Активности	Период реализације	Носиоци активности	Одговорна особа	Евалуација
1.. Мотивисање запослених	90% запослених укључено у вананствене активности 100% запослених у складу са Правилником о стручном усавршавању	Мотивисање за укључивање у ваннаствене активности Мотивисање за стручно усавршавање	Током школске године	Директор школе, Стручни сарадници	Директор школе	Извештаји

ОБЛАСТ 7 : Подизање инфраструктурних капацитета на виши ниво, обнављање наставних средстава и стручно усавршавање

Очекивана промена:

Задовољавајући инфраструктурни капацитети и осавремењена наставна средства

Критеријум успеха:

- Уведено грејање на плет у спортску халу у Прњавору
- Школске зграде су функционалне и естетски уређење и безбедне
- Наставна средства подржавају процес савремене наставе
- Континуирано стручно усавршавање 100% запослених

Развојни циљ 1. Подизање инфраструктурних капацитета на виши ниво, обнављање наставних средстава и стручно усавршавање

Задаци	Критеријум успеха за задатак	Активности	Период реализације	Носиоци активности	Одговорна особа	Евалуација
1. Уређење школског простора – крупне инфраструктурне инвестиције	Уведено грејање у спортску халу у Прњавору Урађена фасада школе у Рибарима Замењена унтрашња врата у матичној шк.	Увођење грејања на плет у спортску халу у Прњавору Решити систем пијаће воде у Петковици	Од школске 2018/2019. године	Школски одбор, Директор школе, локална самоуправа, извођачи радова	Директор школе	Пројектна документација, уговори, Извештаји

2.	Уређење школског простора – ентеријер и екстеријер	Уређена унутрашњост и спољашњост према свим стандардима	Континуирано обезбеђивање оптималних хигијенско – здравствених услова у свим школским објектима Планирање пејзажног сређивања дворишта	Од школске 2018/2019. године	Директор школе, Помоћно особље	Директор школе	Испитивање степена задовољства здравствено – хигијенским условима, извештаји, фотографије
3.	Примена концепта образовања за одрживи развој и заштиту животне средине	Спровођење бар две активности и предвања на тему очувања животне средине	Сакупљање папира Сађење украсног цевћа	Март од школске 2018/2019. године Април Од школске 2018/2019. године	Наставници биологије, Одељенске старешине	Директор школе	Извештај о одржаној акцији