

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОСНОВНА ШКОЛА
КРАЉ АЛЕКСАНДАР КАРАЂОРЂЕВИЋ

Број: 002-13/26

24.03.

2006 год

П Р Њ А В О Р

**ОСНОВНА ШКОЛА
„КРАЉ АЛЕКСАНДАР
КАРАЂОРЂЕВИЋ“ ПРЊАВОР**



**ПРАВИЛНИК
О УПОТРЕБИ МОБИЛНОГ ТЕЛЕФОНА,
ЕЛЕКТРОНСКОГ УРЕЂАЈА И ДРУГОГ
СРЕДСТВА**

Република Србија
Основна школа “Краљ Александар Карађорђевић”
Војводе Мишића број 2.
15306 Прњавор
Дел. број:
Датум: 24.03.2026. година

ПРАВИЛНИК О УПОТРЕБИ МОБИЛНОГ ТЕЛЕФОНА, ЕЛЕКТРОНСКОГ УРЕЂАЈА И ДРУГОГ СРЕДСТВА

Прњавор 2026. година

На основу члана 99. став 3, члана 109. став 3. и члана 119. став 1. тачка 1), а у вези са чланом 83. став 9. и 10. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018-др.закони, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025), и члана 71. и 72. Статута Основне школе “Краљ Александар Карађорђевић” Прњавор, а на основу Смерница за употребу мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у доуниверзитетском образовању које је донео Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, Школски одбор Основне школе „Краљ Александар Карађорђевић” Прњавор, на седници одржаној дана 24.03.2026. године, доноси

ПРАВИЛНИК

о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства

Члан 1.

Овим Правилником се уређује употреба мобилних телефона, електронских уређаја и других средстава од стране ученика Основне школе „Краљ Александар Карађорђевић” Прњавор (у даљем тексту: школа) током трајања часова, на одморима, и током времена када ученици обављају школске активности унутар и ван школе (посете, излети, екскурзије и хибридна настава).

Поштовањем овог Правилника обезбеђује се успешно одвијање образовно-васпитног рада кроз примену дигиталних уређаја у форми планираног, континуираног и интегрисаног скупа образовних активности којима управља наставник, креира безбедно образовно-васпитно окружење и доприноси изградњи дигиталних компетенција, а све то у циљу осигурања добробити ученика и унапређења квалитета њиховог образовања.

Члан 2.

Поједини појмови, у смислу овог Правилника, имају следеће значење:

1) дигитална компетенција представља скуп знања, вештина, ставова и вредности које омогућавају самостално и безбедно коришћење дигиталне технологије у различитим контекстима (комуникација, учење, активно учешће у друштву итд.). Дигитална компетенција је сложена, надограђује се на сет постојећих компетенција (језичка, математичка). Такође, не може се свести на овладавање техничким аспектима коришћења дигиталних уређаја већ укључује и когнитивне и социо-емоционалне вештине.

2) дигитални уређај означава рачунар, лаптоп, таблет, паметни мобилни телефон, технологију која се може носити (као што су паметни сатови и слушалице) и друге уређаје који могу да примају, чувају, обрађују и деле

дигиталне информације и да се повежу са апликацијама, веб локацијама и другим онлајн услугама. Овај термин односи се на мобилни телефон, електронски уређај и друго средство.

3) лични дигитални уређај ученика означава било који дигитални уређај унесен у Школу који је у власништву ученика (или његове породице).

4) хибридна настава представља флексибилан приступ организацији наставе који подразумева комбиновање непосредног рада у школи и онлајн наставе. За време хибридне наставе није обавезно да наставници и ученици током читавог трајања образовно-васпитног рада буду у непосредном контакту, већ се њихов удео планира у односу на дати контекст (нпр. природу предмета, потребе и узрасне карактеристике ученика и сл.).

5) систем за управљање учењем је специјализовани софтвер који се користи за планирање и реализацију активног наставног процеса у онлајн окружењу, у коме је обезбеђена интеракција свих актера, као и услови за процену ученичких постигнућа.

Начин употребе мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства

Члан 3.

Школа обезбеђује сваком ученику током боравка у школи неопходне дигиталне уређаје (рачунаре) потребне за едукативне сврхе и реализацију наставе у складу са потребама конкретног предмета и по налогу предметног наставника.

Дигитални уређаји Школе користе се на начин и по инструкцијама предметног наставника и исти се након употребе одлажу на начин и правилима које утврди предметни наставник.

Уколико Школа нема довољно дигиталних уређаја неопходних за спровођење непосредне наставе, предметни наставник ће одређеном броју ученика дозволити коришћење личног дигиталног уређаја за конкретни наставни процес и искључиво на начин који има позитиван утицај на постигнућа ученика.

У случају коришћења дигиталних уређаја у току непосредне наставе или у случају хибридне наставе ученик је дужан да по налогу наставника користи систем за управљање учењем.

Школа ће уколико је потребно, а имајући у виду социјално окружење својих ученика за реализацију хибридне наставе и уопште за потребе едукације код непосредне наставе, у складу са расположивим финансијским средствима, обезбедити ученицима који то нису у могућности потребан број дигиталних уређаја.

Безбедност, приватност и одговорно коришћење дигиталних уређаја

Члан 4.

Све активности које се очекују од ученика у онлајн окружењу морају бити претходно образложене родитељима/законским заступницима како би се осигурала безбедност, приватност и одговорно коришћење дигиталних уређаја ученика код куће, а за потребе образовања. Одељењски старешина ће на првом родитељском састанку у школској години информисати родитеље о активностима у онлајн окружењу које се од ученика очекују, а везане су за наставне или ваннаставне активности.

Са родитељима треба усагласити, континуирано заговарати и пружати подршку за укључивање безбедносних подешавања која представљају предуслов да се на било ком уређају које ученик користи оно усмери на активности учења, кроз родитељске састанке, индивидуалне разговоре са родитељима, трибине и предавања за родитеље, различити штампани материјал.

Препоручује се коришћење школске бесплатне бежичне интернет мреже која је филтрирана и безбедна за коришћење, а изузетно ученицима може бити дозвољено уз сагласност наставника или родитеља/законског заступника да користе и интернет мрежу у оквиру пакета услуга мобилног оператера када школска мрежа не постоји, не ради или се уређај користи ван школе.

Начин употребе личног дигиталног уређаја

Члан 5.

Ученику је дозвољено да лични мобилни телефон, електронски уређај и друго средство (у даљем тексту: лични дигитални уређај) **носи** у школу.

Лични дигитални уређај је **забрањено користити** у школи, осим у едукативне сврхе на начин дефинисан овим Правилником.

Лични дигитални уређаји могу бити укључени и употребљавани само по налогу наставника и то у ситуацијама када јасно доприносе квалитету образовног искуства ученика.

Лични дигитални уређај ученик носи на сопствену одговорност и одговорност родитеља/законског заступника. Школа не преузима одговорност за личне дигиталне уређаје ученика уколико се изгубе, позајме, оштете или буду украдени и сл.

Члан 6.

За све време боравка у школи лични дигитални уређај мора бити искључен и одложен (посебна кутија уколико постоји у учионици или у својој школској торби), што ће за свако појединачно одељење одлучивати одељењски старешина у сарадњи са одељењским већем.

Изузетно од става 1. овог члана, на захтев ученика, а по одобрењу предметног наставника у току наставе или било ког члана школског особља ван наставе, ученику може бити дозвољено да користи лични уређај за личне приватне потребе, а на начин да тиме не угрожава друге ученике или запослене у школи.

Члан 7.

Ученик не сме да користи дигитални уређај за снимање, пренос или објављивање фотографија, аудио или видео-записа других ученика, наставника, наставног материјала и процене без писменог пристанка свих страна.

Лични дигитални уређаји не смеју се користити у тоалетима, свлачионицама, радионици, школском дворишту и улазима у двориште или било ком простору у школи који се сматра приватним (школским).

Слике, видео и аудио датотеке снимљене у Школи не смеју се преносити нити објављивати у било ком тренутку без изричите дозволе наставника или друге одговорне особе у Школи.

Позиви (путем телефона/интернета) не смеју се вршити током трајања наставе. Ученици који имају хитни случај могу да се јаве кући уз одобрење наставника.

Члан 8.

Све одредбе овог Правилника које се односе на употребу дигиталног уређаја и личног дигиталног уређаја у школи на часовима и одморима, односе се и на школске активности унутар и ван школе (посете, излети, екскурзије и сл.).

Члан 9.

Директор на захтев родитеља или законског заступника ученика одлучује о појединачним захтевима за изузеће од примене правила употребе дигиталних уређаја дефинисаних овим Правилником уколико је то одговор на неке њихове специфичне здравствене потребе или представља део додатне образовне подршке како би се тим ученицима омогућило да учествују у образовању на истој основи као и други ученици.

Захтев се подноси писмено са образложењем конкретног проблема ученика који се оваквим изузећем превазилази, уз достављање неопходног доказа.

Директор може да пренесе овлашћење за одлучивање о поднетим захтевима и на другог запосленог (помоћника директора, педагошко-психолошку службу).

Члан 10.

Употребом дигиталног уређаја и личног дигиталног уређаја у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања ученик чини тежу повреду обавезе ученика дефинисану Законом.

Употребом дигиталног уређаја и личног дигиталног уређаја супротно правилима овог Правилника ученик чини лакшу повреду обавеза ученика дефинисану Правилником о васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика Основне школе “Краљ Александар Карађорђевић” Прњавор.

Члан 11.

Било који члан школског особља може захтевати од ученика да поштује правила употребе личног дигиталног уређаја дефинисана овим Правилником.

Уколико ученик не испуни захтев, уређај му се одузима у присуству сведока, наставник односи уређај и предаје директору школе, а исти родитељ/законски заступник може преузети по окончању наставе.

Члан 12.

У случају теже повреде обавеза од стране ученика коришћењем дигиталног уређаја супротно одредбама Закона и одредбама школског правилника, Школа ће конкретан уређај одузети ученику, одложити га у коверту са учениковим именом, коју ће запечатити и доставити директору школе до доласка родитеља/законског заступника ученика или надлежног државног органа.

Школа неће претраживати садржај личних дигиталних уређаја ученика већ ће поступање са неовлашћено начињеним садржајем од стране ученика препустити надлежном државном органу, а у зависности од околности конкретног случаја предузеће све што је неопходно да материјал не буде уништен до његове предаје на даље поступање.

Члан 13.

На почетку сваке школске године, обавеза је одељењских старешина да ученике, родитеље/законске заступнике упознају са предвиђеним правилима дефинисаним овим Правилником (ученике на првом часу одељењске заједнице, родитеље на првом родитељском састанку).

Сваки родитељ, односно други законски заступник ученика дужан је да потпише образац са изјавом да је текст Правилника прочитао, да му је јасна његова примена и да је сагласан са његовом применом. (Образац може бити део документације о сагласности родитеља за учествовање ученика у активностима представљања школе и сагласности за њихово фотографисање у сврху промоције постигнутих успеха).

Образац изјаве сагласности је саставни део овог Правилника и дат је у прилогу.

Члан 14.

Уколико постоји потреба и интересовање ученика, родитеља/законског заступника Школа може организовати додатну размену мишљења током трајања школске године како би се разговарало о изазовима примене информационо-комуникационих технологија у образовном процесу уопштено, са посебним освртом на употребу личних дигиталних уређаја ученика. Иницијативу за размену мишљења може да покрене Ученички парламент, Савет родитеља, Наставничко веће.

Директор може именовати одговорно лице (из реда наставника) у Школи које ће бити надлежно да прати имплементацију усвојених правила, као и спровођење одредби овог Правилника. На основу тог праћења, као и мишљења свих заинтересованих страна Правилник треба периодично ревидирати и ажурирати како би одражавао промене (по потреби једном годишње).

Прелазне и завршне одредбе

Члан 15.

На права, обавезе и одговорности ученика, који нису уређени овим Правилником примењују се одговарајуће одредбе Закона и других прописа.

Члан 16.

Измене и допуне овог Правилника врше се на исти начин и по поступку прописаном за његово доношење.

Члан 17.

Овај Правилник објављен је на огласној табли Школе дана 24.03.2026. године као и на званичном сајту Школе.

Члан 18.

Правилник ступа на снагу осмог дана од објављивања на огласној табли Школе.



Председник Школског одбора


Борђе Живковић

Дел. број: 002-13/26

Датум: 24.03.2026. године

На основу члана 99. став 3, члана 109. став 3. и члана 119. став 1. тачка 1), а у вези са чланом 83. став 9. и 10. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018-др.законои, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025), и члана 71. и 72. Статута Основне школе “Краљ Александар Карађорђевић” Прњавор, а на основу Смерница за употребу мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у доуниверзитетском образовању које је донео Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, Школски одбор Основне Школе „Краљ Александар Карађорђевић” Прњавор, на седници одржаној дана 24.03.2026. године, доноси

ОДЛУКУ

О ДОНОШЕЊУ ПРАВИЛНИКА О УПОТРЕБИ МОБИЛНОГ ТЕЛЕФОНА, ЕЛЕКТРОНСКОГ УРЕЂАЈА И ДРУГОГ СРЕДСТВА

Доноси се Правилник о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у Основној школи „Краљ Александар Карађорђевић” Прњавор.



Председник Школског одбора

Ђорђе Живковић